



Referent (m/w/d) Arbeitszeitmanagement

Sie interessieren sich für die eigenverantwortliche Gestaltung von Prozessen, sowie für die Neu- und Weiterentwicklung unserer Arbeitszeitmodelle und der Personaleinsatzplanung? Mitarbeitenden und Führungskräften stehen Sie gerne beratend zur Seite? Ausgezeichnet, dann kommen Sie in unser Team der Personalabteilung.

Als attraktiver Arbeitgeber im karitativen Bereich der katholischen Kirche suchen wir für die Regionen Nord Ost und Nord West mit Sitz in **Lohne** für unser Team in der Personalabteilung zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Referenten (m/w/d) im Bereich Arbeitszeitmanagement. Es handelt sich hierbei um eine **unbefristete Anstellung in Vollzeit**.

Mit unseren rund 9.000 haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitern helfen wir an über 130 Standorten in den Diözesen Berlin, Bremen, Dresden-Görlitz, Erfurt, Hamburg, Hildesheim, Magdeburg, Oldenburg und Osnabrück Menschen in Not. Für alle Standorte und Dienste erfolgt die Betreuung unserer Mitarbeitenden durch unsere Regionalgeschäftsstelle. Lohne liegt verkehrsgünstig an der A1 im Städtedreieck Osnabrück, Bremen und Oldenburg.

[Hier bewerben](#)

Ihre Aufgaben:

- Einführung und Weiterentwicklung des Personalplanungsprogramm Vivendi PEP
- Kontrolle und Sicherstellung der Einhaltung AVR konformer sowie gesetzlicher Vorgaben im Bereich Arbeitszeit
- Sicherstellung einer einheitlichen Berechnungsgrundlage der Zeitwirtschaft und die Möglichkeit einer Qualitätsüberprüfung
- Ansprechpartner*in für Mitarbeitende und Führungskräfte innerhalb ihrer Arbeitszeitstrukturen, den AVR und dem ArbZG
- Ansprechpartner*in für Anwenderfragen rund um Vivendi PEP
- Schulung neuer Anwender*innen in Vivendi PEP zur Personaleinsatzplanung
- Regelmäßige Teilnahme an Netzwerktreffen mit Arbeitszeitbeauftragten anderer Regionen und unserem Arbeitszeitmanagement der Zentrale
- Erstellung von Auswertungen, Analysen und die Jahresabschlussarbeiten für den Personalbereich

Das bieten wir:

- Eine leistungsgerechte Vergütung nach AVR-Caritas (inkl. Weihnachts- und Urlaubsgeld und weiteren Sozialleistungen)
- 30 Tage Urlaub zzgl. einem Tag zur freien Verfügung
- Arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge über die RZVK
- Eine interessante und vielseitige Tätigkeit mit Unterstützung von einem engagierten und dynamischen Team
- Eine kollegiale und wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem gemeinnützigen Unternehmen

Was wir uns vorstellen:

- Erfolgreich abgeschlossenes BWL-Studium oder kaufmännische Berufsausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung oder vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise eine Zusatzqualifikation im Bereich des Arbeitszeitmanagements
- Gute Kenntnisse der Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR) und im Arbeitsrecht sowie des Arbeitszeitgesetzes
- Optimalerweise fundiertes Wissen in der Arbeit mit Vivendi PEP und SAP HR
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit, Selbständigkeit, Sozialkompetenz und analytisches Denkvermögen
- Hohe Motivation, Teamfähigkeit und Respekt im Umgang mit anderen Menschen
- Methodenkompetenz wünschenswert
- Identifikation mit unseren Werten und Zielen als katholisches Dienstleistungsunternehmen

Freuen Sie sich auch auf:

- Firmenfitnessprogramm
- Jobbike
- Rabatte und Gutscheine im Vorteilsportal für Malteser Mitarbeitende
- Die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Qualifizierte fach- und persönlichkeitspezifische Weiterbildungsmöglichkeiten, auch über unsere Malteser-Akademie
- Wir unterstützen Sie gerne bei der Wohnungssuche und bei einem Umzug

Ihr Ansprechpartner:

Kristina Rieken, Teamleitung Arbeitszeitmanagement,
04442 80 82 201

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Senden Sie uns Ihre Bewerbung über das Online-Formular!

[Hier bewerben](#)