



Praktikum (Vollzeit) in der Entwicklungszusammenarbeit (m/w/d)

» Als Praktikant ist man hier nicht für das Kaffeekochen zuständig, sondern übernimmt viel Verantwortung und ist geschätzter Teil des Teams. Während meiner Zeit konnte ich viele Erfahrungen sammeln, habe inspirierende Menschen sowohl in Deutschland als auch in den Projektländern kennengelernt und allgemein viel Spaß gehabt. «

Zitat einer ehemaligen Praktikantin

Aufgaben im Bereich Entwicklungszusammenarbeit (EZ) bei Stay sind beispielsweise:

- Unterstützung bei der strategischen Weiterentwicklung und Betreuung der Latek Stay Alliance Uganda oder Hilfe beim Aufbau der neuen Stay Alliances in Kenia und Ruanda.
- Unterstützung der EZ-Projektleitung bei diversen Aufgaben des Projektmanagements, z.B. beim Erstellen von Projektplänen und Budgetübersichten.
- Enge Zusammenarbeit über Videokonferenzen mit Partner/innen aus den Stay Alliances in den Projektländern sowie mit ehrenamtlichen Stay-Mitarbeitenden im Inland.
- Unterstützung bei der Erstellung von Vorlagen sowie bei der Prüfung von finanziellen als auch narrativen Berichten von den Projektpartnern.
- Mitwirkung bei Fördermittelanträgen
- Interne Kommunikation
- Vielfältige und umfassende Rechercheaufgaben zu EZ-relevanten Themen.

Wir bieten Dir:

- Selbstständiges und kreatives Arbeiten
- Aneignen eines zielgerichteten und strukturierten Arbeitsstils
- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einer dynamischen, gemeinnützigen Stiftung
- Einblick in die Entwicklungszusammenarbeit und in die Prozesse einer Non-Profit-Organisation
- Persönliche, freundschaftliche Arbeitsatmosphäre im Team auf Augenhöhe und Start-Up Spirit

Qualifikationen:

- Studium mit Bezug zur Entwicklungszusammenarbeit oder im Sozialwesen/Wirtschaftswissenschaften
- Erfahrung in der Projektkoordination
- Deutsch (C2 Niveau oder höher) und Englisch (mind. C1 Niveau)
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Erste interkulturelle Erfahrungen von Vorteil
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Gute Kenntnisse in MS Office (vor allem Excel)
- **Du solltest die Perspektive teilen, dass es möglich ist, die Welt zu verändern und den Willen haben, dich selbst aktiv für Menschen weltweit einzusetzen.**

stay
ENTWICKLUNG,
DIE BLEIBT.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Lebenslauf & Motivationsschreiben (und ggf. Studienbescheinigung) per Email an: bewerbung@stay-stiftung.org