



Projektmitarbeit (m/w/d) Verzahnung von Arbeits- und Gesundheitsförderung in der kommunalen Lebenswelt

Gesundheit Berlin-Brandenburg e.V.

Kennziffer: 1/125/19

Gesundheit Berlin-Brandenburg e.V., die Arbeitsgemeinschaft für Gesundheitsförderung, wurde 1993 gegründet und zählt etwa 150 Mitglieder aus dem Gesundheits-, Sozial- und Bildungswesen. Der gemeinnützige Verein vernetzt regional und bundesweit zentrale Akteure aus den Bereichen Gesundheitsförderung und Prävention.

Im Rahmen des Projekts „Verzahnung von Arbeits- und Gesundheitsförderung in der kommunalen Lebenswelt“ kooperieren Jobcenter und Agenturen für Arbeit mit Krankenkassen und Krankenkassenverbänden, um arbeitssuchende Menschen in ihrer Gesundheit zu stärken. Gesundheit Berlin-Brandenburg e. V. begleitet im Auftrag der Krankenkassen und Krankenkassenverbände die Standorte bei der Entwicklung und Umsetzung gesundheitsfördernder Maßnahmen für arbeitslose Menschen in den Kommunen und beim Ausbau von Netzwerkstrukturen.

Ab Juli 2019 wird das Projekt stufenweise um teilnehmende Jobcenter/ Agenturen für Arbeit und Kommunen/ Landkreise in Berlin erweitert, in 2020 werden insgesamt sieben Berliner Bezirke beteiligt sein. Weitere Informationen zum Projekt unter www.gesundheitbb.de/Arbeits-und-Gesundheitsfoerderung.2190.0.html

Wir suchen Sie als Verstärkung für unser Team! Die Stelle als Projektmitarbeiter*in (m/w/d) ist **ab sofort** mit 40 Stunden pro Woche (100% RAZ) in unserer Geschäftsstelle in **Berlin**, Friedrichstraße zu besetzen. Sie ist zunächst bis zum 31. August 2020 befristet, mit guter Aussicht auf Verlängerung.

Ihre Aufgaben:

- Sie übernehmen die operative Koordination und Begleitung von vier beteiligten Berliner Bezirken, in denen mit Jobcentern/ Arbeitsagenturen Kooperationen geschlossen wurden, um vor Ort gesundheitsfördernde Maßnahmen mit und für (Langzeit-)Arbeitslose auf- und auszubauen.
- Sie beraten die von Ihnen begleiteten Berliner Bezirke bei der Erstellung von Ziele-Maßnahmenplänen und zur Umsetzung konkreter Maßnahmen guter Praxis.
- Sie bearbeiten entsprechende Vergaben für Honorar-/ Werk-/ Dienstverträge sowie sonstige Leistungen.



- Sie bauen strategische Kooperationen und Partnerschaften aus, um die Verzahnung von Gesundheits- und Arbeitsförderung in den beteiligten Berliner Bezirken zu unterstützen.
- Sie bereiten die regelmäßigen, regionalen Steuerungsrounds mit den regionalen Projektpartnern vor, nehmen teil und bereiten diese nach.
- Sie übernehmen eigenständig Beiträge im Rahmen der regelmäßig stattfindenden landesweiten Projektsteuerungsrounds sowie im Rahmen weiterer Veranstaltungen.
- Sie erarbeiten Beiträge (Print/ online) im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit.
- Sie arbeiten eng mit dem Berliner Programmbüro für GKV-Förderprogramme und der Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung zusammen.

Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes **Studium in Public Health/ Gesundheitswissenschaften** oder in vergleichbaren Studiengängen.
- Sie besitzen 3-5 Jahre Berufserfahrung im Projektmanagement im Bereich (kommunaler) Gesundheitsförderung und Prävention und/ oder Arbeitsförderung.
- Sie haben Erfahrung in der Bearbeitung administrativer Verfahren zu Vergaben/ im Zuwendungsrecht.
- Sie kennen sich gut in den Berliner Strukturen, vor allem im **Bereich Gesundheitsförderung und/ oder Arbeitsförderung** aus.
- Sie sind erfahren in der Beratung/ Prozessbegleitung und/ oder Strategieentwicklung.
- Sie können hervorragend kommunizieren und gehen konstruktiv mit Konflikten um.
- Sie sind flexibel und können sich schnell auf neue, unterschiedliche Situationen einstellen.
- Sie arbeiten eigenständig, strukturiert und gern im Team.

Unser Angebot:

- Wir sind ein Träger mit über 25 Jahren Erfahrung im Bereich Gesundheitsförderung und Prävention.
- Wir nehmen Sie herzlich in unser Berliner Team mit engagierten und aufgeschlossenen Kolleg*innen auf.
- Wir bezahlen in Anlehnung an den TV-L auf einem für NGOs guten Niveau.
- Mit uns lassen sich Familie und Beruf sehr gut vereinbaren.



Wenn Sie sich von diesen Aufgaben angesprochen fühlen und Sie sich in diesem Profil wiederfinden, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie bitte ab sofort Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer **1/125/19** (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) ausschließlich elektronisch an moellmann-bardak@gesundheitbb.de. Bitte geben Sie darüber hinaus Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Ihre Gehaltsvorstellungen an. Vorstellungsgespräche werden voraussichtlich in der 33. und 34. Kalenderwoche stattfinden.

Inhaltliche Fragen beantwortet Ihnen:

Gesundheit Berlin-Brandenburg e. V.
Andrea Möllmann-Bardak
Bereichsleitung
Friedrichstr. 231, 10969 Berlin
Tel.: 030 – 44 31 90 – 67
Email: Moellmann-bardak@gesundheitbb.de
www.gesundheitbb.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!