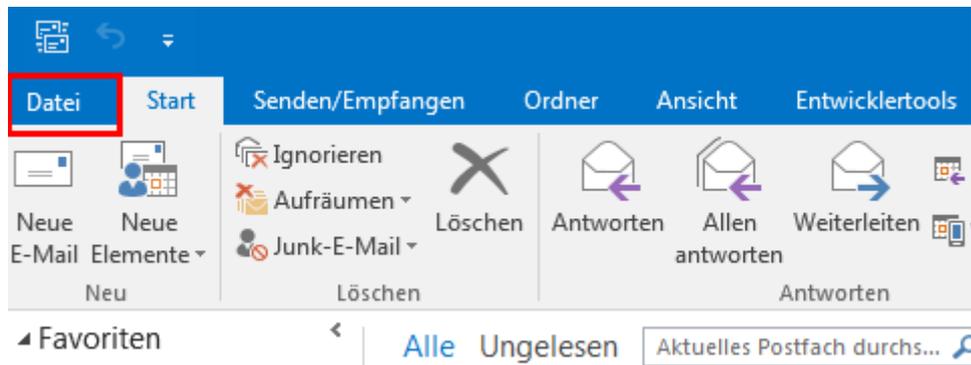


Email-Spamfilter Outlook 2016

1) Zum Erstellen einer Filterregeln in Outlook 2016 rufen Sie den Menüeintrag "Datei" zur Anzeige der Kontoinformationen auf:



2) Wählen Sie in der Übersicht den vorletzten Eintrag "Regeln und Benachrichtigungen verwalten" auf:

Kontoinformationen



...@uni-vechta.de

Microsoft Exchange

+ Konto hinzufügen

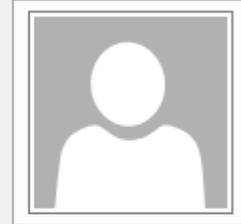


Kontoeinstellungen

Kontoeinstellungen

Ändern der Einstellungen für dieses Konto oder Einrichten weiterer Verbindungen.

- Zugriff auf dieses Konto im Internet.
<https://webmail.uni-vechta.de/owa/>



Ändern



Automatische Antworten

Automatische Antworten (Außer Haus)

Mit automatischen Antworten können Sie andere über Ihre Abwesenheit benachrichtigen bzw. mitteilen, dass Sie auf E-Mail-Nachrichten nicht antworten können.



Tools zum Aufräumen

Postfach aufräumen

Verwalten der Größe Ihres Postfachs durch Leeren des Ordners "Gelöschte Elemente" und Archivierung.

- 1,94 GB frei von 2 GB

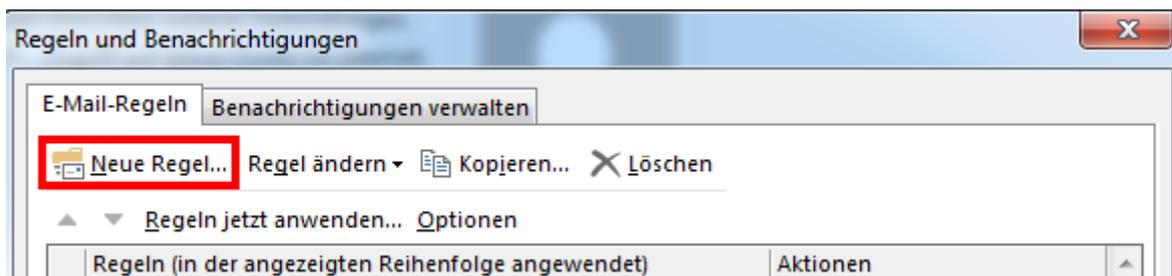


Regeln und Benachrichtigungen verwalten

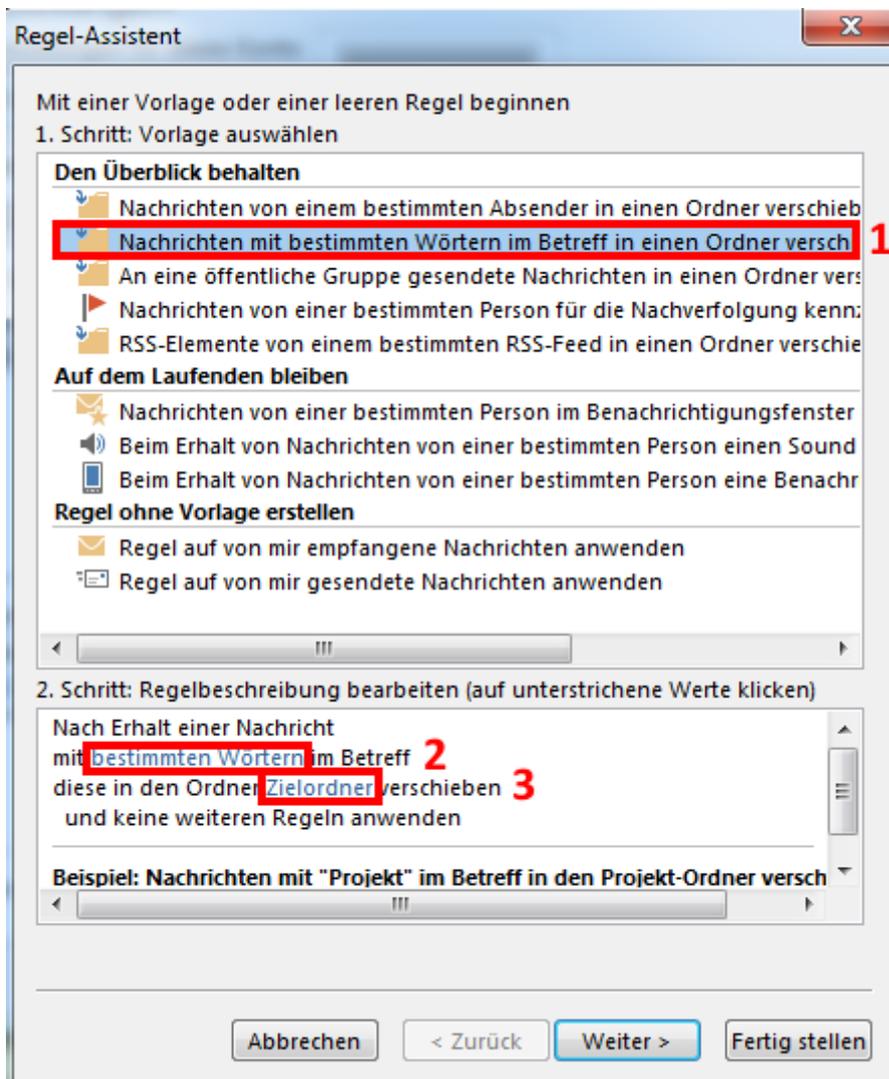
Regeln und Benachrichtigungen

Mithilfe von Regeln und Benachrichtigungen können Sie eingehende E-Mail-Nachrichten organisieren und Aktualisierungen empfangen, wenn Elemente hinzugefügt, geändert oder entfernt werden.

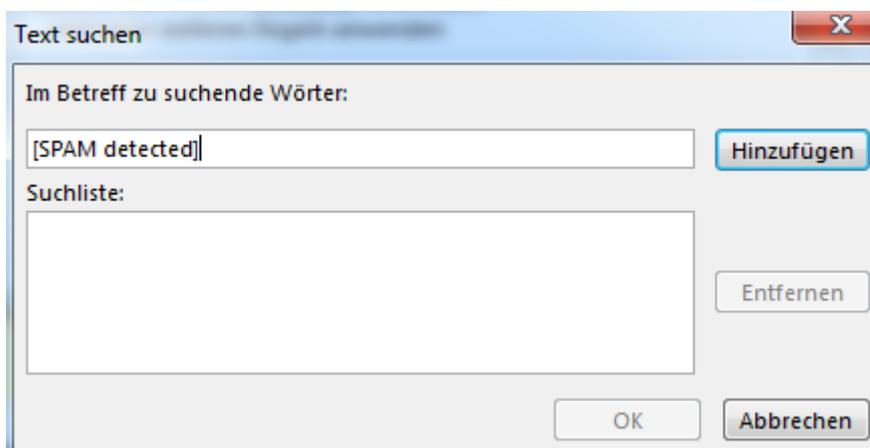
3) Klicken Sie im folgenden Dialog auf "Neue Regel ...":



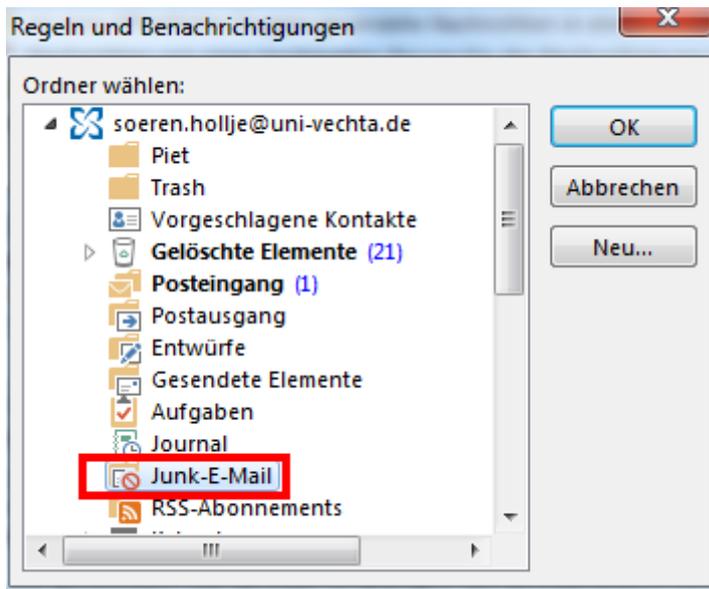
4) Wählen Sie im "Regelassistent die Option (1) "Nachrichten mit bestimmten Wörtern im Betreff in einen Ordner verschieben". Wählen Sie anschließend die Optionen (2) "mit bestimmten Wörtern" und (3) "Zielordner":



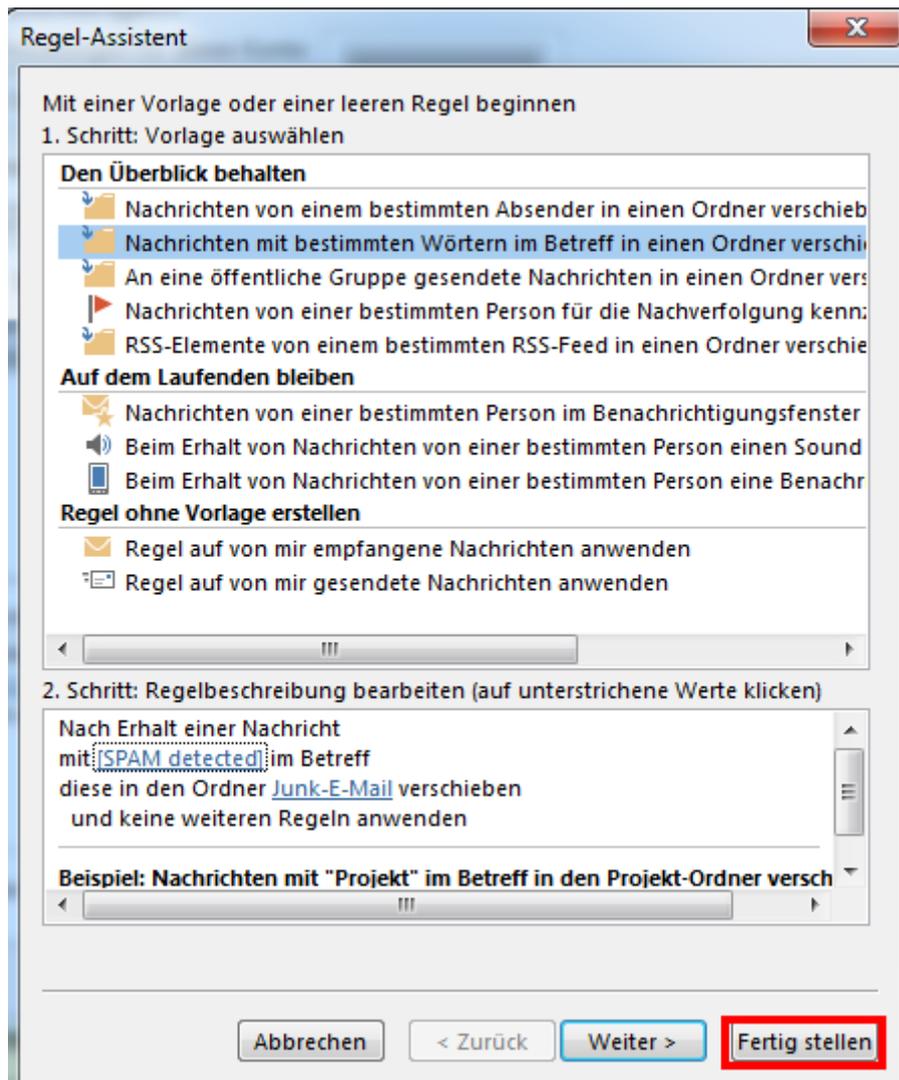
5) Nach Klick auf "bestimmte Wörter" geben Sie in das Dialogfeld den jeweiligen Suchbegriff (hier: hier: "[SPAM detected]") ein, auch mehrere Schlüsselworte sind möglich:



6) Den "Zielordner", in den die betreffende E-Mail verschoben werden soll (hier: "Junk-E-Mail"), geben Sie über den Ordnerbaum Ihres E-Mail-Postfachs an:



7) Nach Definition aller Regeln und Aktionen wird eine Übersicht zur zuvor erstellten Regel angezeigt, mit Klick auf die Schaltfläche "Fertig stellen" wird diese abgespeichert:



8) In der Übersicht schließlich werden alle erstellten Filterregeln angezeigt, Einzelheiten können nach Anklicken der jeweiligen Regel abgefragt werden:

