

An der Universität Vechta ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine befristete Teilzeitstelle zur Vertretung für einen Zeitraum von 12 Monaten zu besetzen als

Mitarbeiterin/Mitarbeiter
für die
Koordination der Wissenschaftlichen Weiterbildung
bis Entgeltgruppe 13 TV-L /Teilzeit 0,75

Stellenprofil:

Zu den Hauptaufgaben der Stelle gehören insbesondere die Bestandsanalyse des Weiterbildungsangebots, die Entwicklung des Angebotsportfolios sowie die Unterstützung bei der Planung, Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Weiterbildungsmaßnahmen.

Kompetenzprofil:

Einstellungsvoraussetzungen sind ein Hochschulabschluss oder eine nachgewiesene gleichwertige Qualifikation sowie ein umfassendes Wissen über den Bereich der Wissenschaftlichen Weiterbildung bzw. Lifelong Learning. Wünschenswert sind erste praktische Erfahrungen in der Planung und Gestaltung von Weiterbildungsangeboten. Sehr gute kommunikative Fähigkeiten stellen neben Kenntnissen über und Interesse an finanziellen Kalkulationen und Abrechnungen weitere Voraussetzungen dar.

Die Universität Vechta strebt an, Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Männern werden daher besonders begrüßt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der **Kennziffer 17/55/WW bis zum 30.06.2017** an das **Präsidium der Universität Vechta, Postfach 15 53, 49364 Vechta** oder digital in einer einzelnen PDF-Datei an **bewerbung@uni-vechta.de**.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die Bewerbungsunterlagen nur auf Wunsch zurückgesandt werden können, falls Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag mitsenden. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.