

Stellenausschreibung für Studienassistent*innen

Das International Office sucht zum **15.3.2019** für **4 Monate** mehrere Studienassistent*innen für einen Austauschstudenten mit Sehbeeinträchtigung. Der Austauschstudent kommt aus Albanien und wird an der Universität Vechta für ein Semester das Fach Anglistik studieren. Er benötigt Unterstützung sowohl im Studium als auch im alltäglichen Leben.

Tätigkeiten umfassen u. a.

- Unterstützung bei der An- und Abreise
- Begleitung während des Smoother Start Programms des International Office (18.-29.3.), das u. a. einen Deutschkurs und die Erledigung von Formalitäten für Anmeldung und Einschreibung umfasst
- Orientierung auf dem Campus und in der Stadt
- Begleitung auf den Wegen zwischen Lehrveranstaltungen und zwischen Campus und Unterkunft (Immentun)
- Ggf. Erstellung von Seminar Mitschriften, Unterstützung bei der Literaturrecherche
- Hilfestellung in Einrichtungen der Universität (z.B.: Bibliothek, Mensa etc.)
- Anfängliche Unterstützung bei alltäglichen Aufgaben wie Einkauf, Wäsche, etc.

Anforderungen:

- Gute Englischkenntnisse (erwünscht mind. B2)
- Flexible Einsetzbarkeit nach Absprache, möglicherweise auch am Wochenende
- Interkulturelle Kompetenzen
- Kommunikationsfähigkeit und Zuverlässigkeit

Vorteilhaft ist:

- Studium der Anglistik, der Sozialen Arbeit oder der Erziehungswissenschaften
- Erfahrungen im Umgang mit Menschen mit Beeinträchtigung

Die Einstellung erfolgt im Rahmen eines Hilfskraftvertrags mit flexibler Stundenzahl.

Bewerbungen (kurzes Motivationsschreiben mit Angabe der wöchentlichen Verfügbarkeit sowie Lebenslauf) sind bis zum **30.1.2019** per Email an international.office@uni-vechta.de zu senden. Bei Fragen können Sie sich gerne an Marie Drauschke wenden (marie-kathrin.drauschke@uni-vechta.de).