

GRADUIERTENZENTRUM: KONSTITUIERENDE MITGLIEDERVERSAMMLUNG



Tagesordnung

TOP 1: Begrüßung

TOP 2: Vorstellung des Vorstands und der Geschäftsführung

TOP 3: Berichte und Anfragen

TOP 4: Aktueller Stand und Planungen für 2020

TOP 5: Mitgliedschaft im Graduiertenzentrum

TOP 6: Anregungen/Hinweise der Mitglieder

TOP 7: Weiteres Vorgehen



TOP 1: Begrüßung



Quelle: S. Hofschlaeger / pixelio.de

TOP 2: Vorstellung des Vorstands und der Geschäftsführung

- Sechs stimmberechtigte Vorstandsmitglieder für eine Amtszeit von zunächst zwei Jahren (23.10.2019 - 22.10.2021)
 - Hochschullehrer*innengruppe (3x)
<- Fakultätsratswahlen
 - Promovierendengruppe (2x)
<- Entsendung durch Promovierendenvertretung
 - Gruppe der wiss. Mitarbeiter*innen und LfbAs (1x)
<- Wahl durch Statusgruppenvertreter*innen im Senat
- Aktuell ein dauerhaftes, beratendes Vorstandsmitglied
 - Bei inhaltlichem Bedarf werden weitere beratende Personen hinzugezogen
- Geschäftsführung mit beratender Stimme

TOP 2: Vorstellung des Vorstands und der Geschäftsführung

- Gruppe der Hochschullehrer*innen



Prof. Dr. Marie-Christine Vierbuchen
Wissenschaftliche Leitung
Fakultät I
(Erziehungswissenschaften)



Prof. Dr. Corinna Onnen
Stellv. wissenschaftliche Leitung
Fakultät II
(Sozialwissenschaften)



Prof. Dr. June H. Park
Fakultät III
(Designpädagogik)

TOP 2: Vorstellung des Vorstands und der Geschäftsführung

- Gruppe der Promovierenden / der wiss. Mitarbeiter*innen und LfbAs



Linda Wellmeyer
Gruppe der Promovierenden

(Erziehungswissenschaften)



Pia-Marion Monse
Gruppe der Promovierenden

(Soziale Arbeit)



Dr.in Laura Naegele
Gruppe der wiss.
Mitarbeiter*innen
und LfbAs

(Gerontologie)

TOP 2: Vorstellung des Vorstands und der Geschäftsführung

- Beratendes Mitglied und Geschäftsführung (beratend)



Prof. Dr. Michael Ewig

Vizepräsident für Forschung, Nachwuchsförderung und Transfer



Dr. Julia-Carolin Osada

Geschäftsführung

TOP 2: Vorstellung des Vorstands und der Geschäftsführung

- **Hauptaufgaben des Vorstands**
 - Weiterentwicklung der überfachlichen Angebote des Graduiertenzentrums
 - Entwicklung, Sicherung und Weiterentwicklung von Qualitätsstandards der Angebote des Graduiertenzentrums
 - Verabschiedung des Finanzplans und Jahresberichts des Graduiertenzentrums
- **Aufgaben der Geschäftsstelle**
 - Vorbereitung und Durchführung der Beschlüsse des Vorstands
 - Führung der laufenden Geschäfte

TOP 3: Berichte und Anfragen

- Laut „Allgemeiner Geschäftsordnung der Universität Vechta“ als TOP vorgesehen
- Bericht von Vorstand und Geschäftsführung im Rahmen der TOP 4-5
- Anfragen an dieser Stelle oder unter TOP 6

TOP 4: Aktueller Stand und Planungen für 2020

- Aktueller Stand
 - **23.10.2019:** Konstituierung und aktive Arbeitsaufnahme des Vorstands
 - Vorstandssitzungen: Derzeit 1x pro Monat
 - Jour Fixe wiss. Leitung - Geschäftsführung: 1x pro Woche
 - **18.12.2019:** Konstituierende Mitgliederversammlung
 - Offizieller Abschluss des Gründungsprozesses des Graduiertenzentrums



Quelle: RainerSturm / pixelio.de

TOP 4: Aktueller Stand und Planungen für 2020

- Serviceleistungen im Allgemeinen
 - Entwicklung und Bereitstellung von bedarfsorientierten, überfachlichen **Qualifizierungs-, Beratungs- und Vernetzungsangeboten**
 - **Beratung zu Zulassungs- und Verfahrensangelegenheiten** wissenschaftlicher Qualifizierung sowie zu internen und externen **Fördermöglichkeiten** wissenschaftlicher Vorhaben / Aktivitäten
 - Bereitstellung von **Informationen zur Personalentwicklung** für den Wissenschaftsbereich und zur wissenschaftlichen Nachwuchsförderung
 - **Verwaltung / Koordination von Qualifikationsverfahren** sowie **Stipendien** zur wissenschaftlichen Nachwuchsförderung und weiterer **Fördermittel**, die durch das Graduiertenzentrum eingeworben wurden

TOP 4: Aktueller Stand und Planungen für 2020

- Planungen für 2020
 - Entwicklung einer **Struktur** unserer **Qualifizierungs-, Beratungs- und Vernetzungsangebote**
 - Organisation / Mitgestaltung von **Fortbildungen und Vernetzungstreffen**
 - „Förderlandschaft und Projektanträge“: 21.01.2020
 - „Stimme, Präsenz und Bühnen-Mindset (Aufbauseminar)“: 04.02.2020
 - „Academic Writing“: 13./14.02.2020
 - „Vernetzungstreffen Wissenschaftsbereich“: 23.01.2020
 - Überprüfung / Überarbeitung unserer **Bewerbungs-/Anmelde- und Evaluationsprozesse**

TOP 4: Aktueller Stand und Planungen für 2020

- Planungen für 2020
 - Überarbeitung unserer **Webseiten**, um transparent und strukturiert Informationen bereitzustellen (Prozessbeschreibungen, Formulare, Hinweise zu Ansprechpartner*innen), u. a. zu
 - Fortbildungen und Veranstaltungen
 - Promotions- und Habilitationsverfahren
 - Fördermöglichkeiten (intern / extern) wiss. Vorhaben / Aktivitäten
 - Ausschreibungen von Stellen, Stipendien und Förderpreisen zur wissenschaftlichen Nachwuchsförderung
 - unseren Angeboten für Promotionskollegs
 - Karriereoptionen inner- / außerhalb des Wissenschaftsbereichs
 - Mitgliedschaft bei **UniWiND** (Universitätsverband zur Qualifizierung des wissenschaftlichen Nachwuchses in Deutschland)

TOP 4: Aktueller Stand und Planungen für 2020

- Planungen für 2020
 - **Vernetzung** im Bereich der wissenschaftlichen Nachwuchsförderung und Personalentwicklung an Universitäten (UniWiND, UniKoN, uninetzPE, Vernetzungstreffen norddeutsche Graduierteneinrichtungen)
 - Entwicklung von Zielsetzungen, Bewerbungs-/Vergabekriterien und -prozessen neuer **Fördermaßnahmen des Graduiertenzentrums** sowie deren Bekanntmachung
 - Bezuschussung von Tagungsteilnahmen
 - Coachings/Karriereberatung
 - Übernahme von Reise-/Übernachungskosten externer Kommissionsmitglieder in Promotions- und Habilitationsverfahren
 - Aktualisierung der **Graduiertenförderungsordnung**
 - **Antragstellungen** im Bereich der wissenschaftlichen Nachwuchsförderung durch das Graduiertenzentrum

TOP 5: Mitgliedschaft im Graduiertenzentrum

- Möglichkeit, der freiwilligen Teilnahme an Angeboten des Graduiertenzentrums
- Möglichkeit der Mitgestaltung und Evaluierung von Angeboten des Graduiertenzentrums
- Möglichkeit der Information und Mitwirkung im Rahmen der Mitgliederversammlung des Graduiertenzentrums
 - Turnus: Mindestens 1x jährlich
 - Entgegennahme von Finanzplan und Jahresbericht
 - Einbringen von Anregungen/Hinweisen (ganzjährig möglich!)

TOP 5: Mitgliedschaft im Graduierenzentrum

- „Automatische“ Mitgliedschaft
 - **Wissenschaftler*innen** der Universität Vechta, die Promovierende **betreuen** dürfen und **prüfungsberechtigt** sind
 - **Promovierende** der Universität Vechta
 - **Habilitierende** der Universität Vechta
 - **Wissenschaftliche und künstlerische Mitarbeiter*innen** der Universität Vechta
 - **Lehrkräfte für besondere Aufgaben** der Universität Vechta
 - **Personal** des Graduierenzentrums
- Mitgliedschaft auf Antrag
 - **Master-Studierende, Postdoktorand*innen** und **Wissenschaftsmanager*innen**, die Mitglieder oder Angehörige der Universität Vechta sind
 - Per Antragsformular in Papierform oder digital (siehe hier vor Ort / Webseiten)

TOP 5: Mitgliedschaft im Graduierenzentrum

- Beendigung der Mitgliedschaft
 - Jederzeit durch formlose Anzeige per E-Mail an graduierenzentrum@uni-vechta.de
- Wiederaufnahme der Mitgliedschaft
 - Zum Folgesemester per Antragsformular in Papierform oder digital (siehe Webseiten)

TOP 6: Anregungen/Hinweise der Mitglieder



Quelle: Claudia Hautumm / pixelio.de

TOP 7: Weiteres Vorgehen

- Bereitstellung von Präsentation und Protokoll der Mitgliederversammlung auf unseren Webseiten (öffentlich / Intranet)

[https://www.uni-vechta.de/einrichtungen-von-a-z/
graduierenzentrum/](https://www.uni-vechta.de/einrichtungen-von-a-z/graduierenzentrum/)

[https://intranet.uni-vechta.de/dienstleistungsbereich/zentrale-
einrichtungen/graduierenzentrum](https://intranet.uni-vechta.de/dienstleistungsbereich/zentrale-einrichtungen/graduierenzentrum)

- Webseiten als zentrale Informationsquelle

TOP 7: Weiteres Vorgehen

- Wie bisher persönliche Beratung durch die Geschäftsführung
 - Dr. Julia-Carolin Osada
E-Mail: julia-carolin.osada@uni-vechta.de
Fon: +49. (0) 4441. 15 423
Raum: T201
- Hinweise und Anregungen sind jederzeit willkommen
 - Kontaktaufnahme mit der Geschäftsführung
 - Kontaktaufnahme mit den Vertreter*innen Ihrer Statusgruppen im Vorstand des Graduiertenzentrums

Auf einen guten Start und gute Zusammenarbeit ...



Quelle: www.helenesouza.com / pixelio.de