

Stand: Oktober 2022

Merkblatt für die Ablieferung von Dissertationen

1	Einzureichende Unterlagen	1
1.1	Belegexemplare.....	1
1.1.1	Titelblatt	2
1.1.2	Zusammenfassung	3
1.1.3	Wissenschaftlicher Werdegang	3
2	Besonderheiten verschiedener Publikationsvarianten	3
2.1	Open Access Online-Publikation auf VOADo	3
2.2	Digitale oder gedruckte Verlagspublikation	3
2.3	Kumulativ Publizieren	4
2.4	Forschungsdaten als Bestandteil der Dissertation.....	4
3	Support durch die Universitätsbibliothek	4

1 Einzureichende Unterlagen

Für die Ablieferung einer Dissertation an die Universitätsbibliothek Vechta (UB) gelten die Bestimmungen der für Ihr Promotionsverfahren gültigen Promotionsordnung.

Alle Ablieferungsvarianten erfordern die Ablieferung **dreier Belegexemplare** an die UB.

Zusätzlich müssen stets folgende Unterlagen eingereicht werden (sofern diese nicht bereits Bestandteil der Publikation sind):

- **Titelblatt** (entsprechend den Vorgaben der jeweiligen Promotionsordnung)
- **Zusammenfassung** (Umfang max. eine Seite)
- **wissenschaftlicher Werdegang** in Tabellenform

1.1 Belegexemplare

Die Belegexemplare sind wie folgt zu gestalten:

- **Ausdruck** auf alterungsbeständigem, holz- und säurefreiem Papier;
- Bei einem Seitenumfang von **weniger als 300 Seiten** empfiehlt sich die **Copyshop- Version mit Klebebindung**;
- Bei einem Seitenumfang von **mehr als 300 Seiten**: **Gebundenes Exemplar** einer Druckerei oder Copyshop-Version **mit Beilage** in Form einer CD-ROM, die umfangreiche Anlagen als PDF-Datei enthält und in einer selbstklebenden CD-Tasche beigefügt wird.

Erscheint die Dissertation bei einem Verlag als Buch in einer Mindestauflage von 150 Exemplaren oder im Print-on-Demand Verfahren oder erscheint sie in einer Zeitschrift, benötigt die UB die Verlagsexemplare zwecks Einarbeitung in den Bibliotheksbestand. Bei einer E-Book Publikation sind identische gedruckte Versionen zu diesem Zweck abzuliefern.

1.1.1 Titelblatt

Das Titelblatt der Dissertation muss folgende Angaben enthalten:

- a) **Titel und ggf. Untertitel** der Dissertation;
- b) **Phrase: „Dissertation zur Erlangung des Grades einer Doktorin/eines Doktors (Zusatzbezeichnung des Grades)“**
Bitte den korrekten Doktorgrad in der Zusatzbezeichnung der Phrase verwenden!
- c) Name der **Erstgutachterin/ des Erstgutachters**; ;
- d) Name der **weiteren Gutachterinnen/ Gutachter** (falls vorhanden);
- e) **Phrase: „vorgelegt von [Vorname Nachname], [Jahr der Einreichung]“**
Bitte den Namen der Autorin/des Autors eintragen und das Jahr angeben, in dem die Dissertation an der Universität Vechta zur Begutachtung eingereicht wurde.

Beispiel:

Thermodiffusion
Experimentelle Methoden und Modellierung mittels MD-Simulationen

Dissertation zur Erlangung des Grades eines Doktors (Dr. rer. nat.),

Erstgutachterin: Professorin Dr. Brunhilde Musterfrau
Zweitgutachter: Professor Dr. Herrman Mustermann

Vorgelegt von Mathilde Mustermeier, 2015

Das Titelblatt kann bereits fest in die Belegexemplare eingebunden sein oder es muss als lose Beilage bzw. pdf-Datei mit abgegeben werden.

1.1.2 Zusammenfassung

Der Seitenumfang beträgt **maximal eine Seite**. Die inhaltliche Ausgestaltung richtet sich nach der für das jeweilige Promotionsverfahren gültigen Promotionsordnung.

Die Zusammenfassung kann bereits fest in die Belegexemplare eingebunden sein oder muss als lose Beilage bzw. pdf-Datei mit abgegeben werden.

1.1.3 Wissenschaftlicher Werdegang

Dieser kann entweder in das Belegexemplar miteingebunden, als lose Beilage beigelegt bzw. als pdf-Datei eingereicht werden. Ist er eingebunden, so stimmt die Autorin/der Autor zu, dass ihre/seine personenbezogenen Daten öffentlich einsehbar sind, z. B. im Rahmen der Ausleihe der Dissertation an Bibliotheksbenutzer/-innen.

2 Besonderheiten verschiedener Publikationsvarianten

2.1 Open Access Online-Publikation auf dem Publikationsserver VOADo

Die Publikation auf dem Publikationsserver VOADo ist eine **schnelle, einfache** und für Autorinnen/ Autoren **gebührenfreie und rechtewahrende Variante** der Veröffentlichung. Gegenüber einer Verlagspublikation mit eigenem Begutachtungsprozess ist sie für Dissertationen zu bevorzugen, da diese bereits begutachtet sind.

Dazu muss neben **drei gedruckten Belegexemplaren eine Datei (i.d.R. PDF-Datei) der Dissertation** eingereicht bzw. von der Autorin/ dem Autor selbst hochgeladen werden. Die Datei muss mit der für die Belegexemplare (zum Ausdruck verwendeten Datei) übereinstimmen. Daneben ist eine eidesstattliche Erklärung der Autorin/ des Autors über die inhaltliche und formale Übereinstimmung von gedruckter und elektronischer Fassung einzureichen.

Sollte die Autorin/der Autor nach der Promotionsordnung von 2010 promovieren, ist die Genehmigung der Erstgutachterin/ des Erstgutachters sowie der/des Vorsitzenden der Prüfungskommission einzuholen und der UB in schriftlicher Form zukommen zu lassen.

Voraussetzung für die Open Access Online-Veröffentlichung ist außerdem, dass die Autorin/ der Autor der UB die einfachen Nutzungsrechte für die Vervielfältigung, Verbreitung und öffentlichen Zugänglichmachung in einem **Veröffentlichungsvertrag** einräumt. Dieser ist ausgedruckt und unterschrieben in zweifacher Ausfertigung zusammen mit den Belegexemplaren einzureichen.

2.2 Digitale oder gedruckte Verlagspublikation

Im Falle der digitalen Verlagspublikation sind als Belegexemplare **drei gedruckte** Versionen der **digitalen Verlagspublikation** einzureichen.

Erscheint die Dissertation als kosten- bzw. lizenzpflichtiges E-Book ist zusätzlich eine **Bescheinigung des Verlages** einzureichen, aus der hervorgeht, dass der Verlag Angehörigen der Universität Vechta und Nutzerinnen/ Nutzern der UB Vechta den dauerhaften, unentgeltlichen und uneingeschränkten Zugriff auf die Dissertation gewährt.

Bei einer **Buchpublikation** ist zusätzlich zu den **drei Belegexemplaren (Verlagsexemplaren)** entweder

a) ein **Nachweis** über die erforderliche **Mindestauflage von 150 Exemplaren** einzureichen. Dazu kann eine Kopie des Verlagsvertrags vorgelegt werden, wenn aus diesem die Auflagenhöhe hervorgeht. Alternativ kann der Verlag i. d. R. eine separate Bestätigung ausstellen, in der die erforderliche Mindestauflage von 150 Exemplaren genannt wird.

oder b) ein **Nachweis** über das mit dem Verlag vereinbarte **Print-on-Demand** Verfahren einzureichen, mit dem eine Mindestauflage von 150 Exemplaren sichergestellt wird.

Für alle Varianten gilt: Sofern nicht bereits Bestandteil der Publikation, sind Titelblatt, Zusammenfassung und wissenschaftlicher Werdegang separat als lose Beilage mit einzureichen.

2.3 Kumulativ Publizieren

Die abzuliefernden **drei Belegexemplare** müssen zusätzlich zum Titelblatt, der Zusammenfassung und dem wissenschaftlichen Werdegang beinhalten:

■ **Literaturverzeichnis** mit vollständigen bibliografischen Angaben zu den für die Promotion anerkannten wissenschaftlichen Publikationen.

■ **Bestätigung des Promotionsbeauftragten** über das erfolgte Promotionsgesuch nach §9, Absatz 6 der jeweiligen Promotionsordnung.

Aus urheberrechtlichen Gründen sind die für das Promotionsverfahren anerkannten und erschienen wissenschaftlichen Publikationen **NICHT** den Belegexemplaren beizufügen.

HINWEIS:

Zur Steigerung der Sichtbarkeit Ihrer Forschungsergebnisse empfehlen wir, den für Autorinnen/Autoren **kostenfreien UB-Zusatzservice** für das **Open Access Online-Publizieren auf VOADo** in Anspruch zu nehmen: Die Open Access-Veröffentlichung von **Auszügen der Belegexemplare** (Titelblatt, Zusammenfassung, Literaturverzeichnis). Dafür räumen Sie der UB das **einfache Recht auf Vervielfältigung, Verbreitung und öffentliche Zugänglichmachung** für die besagten Auszüge der Druckexemplare per Veröffentlichungsvertrag ein und geben diesen zusammen mit den Belegexemplaren bei der UB ab.

2.4 Forschungsdaten als Bestandteil der Dissertation

Um die Qualität Ihrer Dissertation sowie Ihre Karrierechancen zu steigern und Ihre Forschungserkenntnisse für die weitere Forschung bestmöglich verfügbar zu machen, ist es ratsam, dass Sie Ihre Forschungsdaten (Ergebnisdaten oder nur Metadaten) gleich mit der Textpublikation veröffentlichen, z.B. auf dem Vechtaer Publikationsserver VOADo.

3 Support durch die Universitätsbibliothek

Sie haben noch Fragen? Wir helfen Ihnen gerne weiter:

Mail: publikationsdienste.ub@uni-vechta.de