

Stellenangebot

Die Stadt Göttingen, südniedersächsischer Hochschulstandort, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachbereich Soziales, Fachdienst SGB XII, Landesblindengeld, Senioren- und Pflegestützpunkt,

eine*n Sozialarbeiter*in (m/w/d)

Entgeltgruppe S 11b TVöD SuE

Kennung: 50/123

Ihre Aufgaben

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen

- **die Beratung älterer Menschen, Pflegebedürftiger und von Pflegebedürftigkeit bedrohter Menschen sowie deren Angehörigen** zu den Themen:
 - ambulante, teilstationäre und stationäre Pflege,
 - Hilfe in sonstigen sozialen Angelegenheiten,
 - Leistungsrahmen des SGB XI, einschließlich weiterer sozialrechtlicher Bereiche,
 - die vorpflegerischen Dienstleistungen für ältere Menschen,
 - die haushaltsnahen Dienstleistungen zur Alltagsunterstützung, einschließlich niedrigschwelliger Betreuungs- und Entlastungsangebote,
- die Aufklärung über die Möglichkeit der Wohnraumanpassung,
- die eventuelle Weitervermittlung an spezialisierte Beratungsstellen,
- die Unterstützung der Weitergabe und Aktualisierung von Informationsschriften,
- die Teilnahme an Arbeitsgemeinschaften sowie
- die Vortragstätigkeit.

Es können Dienste außerhalb der Funktionszeiten anfallen.

Ihr Profil

Sie verfügen nachweislich über ein Fachhochschul- oder Bachelorstudium in der Fachrichtung Sozialpädagogik oder Sozialarbeit, jeweils mit staatlicher Anerkennung.

Die sichere Anwendung der Standard-Software ist wünschenswert. Darüber hinaus verfügen Sie idealerweise über Zusatzqualifikationen im Bereich der Pflegeberatung in Anlehnung an § 7a SGB XI, eingehende Kenntnisse der gesetzlichen Regelungen und über einen Führerschein der Klasse B.

Von besonderer Bedeutung sind ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, Eigeninitiative und Selbständigkeit sowie analytische und konzeptionelle Fähigkeiten. Von Vorteil sind außerdem Planungs- und Organisationsvermögen, Kenntnisse in der klientenzentrierten Gesprächsführung, ein hohes Maß an soziale Kompetenz sowie die Bereitschaft im Team zu arbeiten.

Was wir bieten

Es erwartet Sie ein freundliches, erfahrenes und multiprofessionelles Team.

Die Eingruppierung erfolgt in die **Entgeltgruppe S 11b TVöD SuE**.

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Sie möchten gern in geringerem Stundenumfang arbeiten? Dann geben Sie bei Ihrer Bewerbung bitte den gewünschten Stundenumfang und die bevorzugte Verteilung der Arbeitszeit an. Wir prüfen, ob wir Ihrem Wunsch entgegenkommen können.

Göttingen ist das wissenschaftliche, wirtschaftliche und kulturelle Zentrum im Süden Niedersachsens. Wir bieten die Beschäftigung bei einer als TOP-Arbeitgeber Südniedersachsen zertifizierten Stadtverwaltung im lebendigen Umfeld einer Universitätsstadt, flexible Arbeitszeiten, familienfreundliche Angebote und Rahmenbedingungen (u.a. Belegplätze in einer Krippe), ein vielseitiges betriebliches Gesundheitsmanagement und attraktive Sozialleistungen.

Die Stadt Göttingen strebt an, dass sich die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Verwaltung abbildet. Wir erkennen damit Vielfalt als Teil unserer Unternehmenskultur an. Unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung heißen wir alle Talente, die uns voranbringen wollen, willkommen. Dafür stehen wir mit unserer Unterschrift unter der Charta der Vielfalt ein. Um die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern zu fördern, freuen wir uns besonders auf die Bewerbung von Männern, soweit es um Tarifbeschäftigte geht. Menschen mit Behinderungen werden bei

gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Kontakt

Nähere Auskünfte zu der ausgeschriebenen Stelle erteilt gern die Fachdienstleiterin, **Frau Keller**, unter **Tel. 0551-400 3364**.

Über Ihre Bewerbung mit vollständigen Unterlagen und Nachweisen in Bezug auf das Anforderungsprofil sowie mit einem aktuellen Arbeitszeugnis/einer aktuellen dienstlichen Beurteilung freuen wir uns bis zum **31.12.2019** unter Angabe der o.a. Kennung an die

Stadt Göttingen

Fachdienst Personalwirtschaft

Breslauer Str. 2

37085 Göttingen

oder (bevorzugt) per E-Mail: Bewerbungen@goettingen.de

Hinweis für Bewerbungen in Papierform:

Bitte reichen Sie Ihre papierhaften Bewerbungsunterlagen **nur in Kopie und ohne Mappe** ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt werden. Sie werden unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.

Interamt Angebots-ID	557405
Kennung für Bewerbungen	50/123
Anzahl Stellen	1

Stellenbezeichnung	Sozialarbeiter*in (m/w/d)
Behörde	Stadt Göttingen
Homepage	http://www.goettingen.de
Einsatzort Straße	Hiroshimaplatz 1-4
Einsatzort PLZ / Ort	37083 Göttingen
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer(in)
Entgelt / Besoldung	TVöD-SuE S 11b
Teilzeit / Vollzeit	Vollzeit
Wochenarbeitszeit	39h für Arbeitnehmer
Erforderliches Studium:	Sozialarbeit, Sozialpädagogik, Sozialwesen
Bewerbungsfrist	31.12.2019
Besetzung zum	nächstmöglich
Ansprechpartner	Bettina Ahrens
	Stadt Göttingen
E-Mail	b.ahrens@goettingen.de
Telefonnummer	+49 551 4002331
Weiterer Ansprechpartner	Frau Astrid Keller
	Hiroshimaplatz 1-4, 37083 Göttingen
	Fachbereich Soziales, Fachdienst SGB XII, Landesblindengeld, Senioren- u. Pflegestützpunkt

E-Mail	Bewerbungen@goettingen.de
Telefonnummer	+49 551 400 3364