



Stellenangebot

Das Landratsamt Rhein-Neckar-Kreis ist mit seinen rund 30 Ämtern und 2.250 Mitarbeitenden einer der größten kommunalen Arbeitgeber in der Region. Entsprechend abwechslungsreich und verantwortungsvoll ist die Tätigkeit für den einwohnerstärksten Landkreis in Baden-Württemberg und seine Menschen. Bringen Sie den Rhein-Neckar-Kreis weiter voran und werden Sie Teil unseres Teams!

Wir suchen für unser Sozialamt am Beratungsstandort Weinheim eine

Pflegeberatung (m/w/d) für unseren Pflegestützpunkt

- Vollzeit (39 Stunden/Woche)
- S12 TVöD, sofern die persönlichen und tariflichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind

Ihre Aufgaben

- Unabhängige Auskunft und Beratung zu Rechten und Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch, insbesondere SGB XI und SGB XII
- Case Management und Pflegeberatung nach § 7a SGB XI
- Care Management: Koordination und Weiterentwicklung der pflegerischen und sozialen Versorgungs- und Betreuungsangebote
- Vernetzung und Abstimmung pflegerischer, hauswirtschaftlicher und sozialer Angebote vor Ort
- Öffentlichkeitsarbeit und Dokumentation der Tätigkeit
- Darstellung, Aktualisierung und Mitarbeit bei der Weiterentwicklung der



Angebote

- Zusammenarbeit mit Kosten- und Leistungserbringern, Sozialdiensten, Selbsthilfegruppen und anderen bürgerschaftlich Engagierten

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit oder der Sozialpädagogik (m/w/d) mit Diplom bzw. Bachelor bzw. ein abgeschlossenes Studium als Diplom Pfl egewirt/Pfl egewirtin (m/w/d) bzw. Diplom Gerontologe/Gerontologin (m/w/d)
- Zusatzqualifikation für die Pflegeberatung nach § 7a SGB XI bzw. die Bereitschaft, diese zeitnah zu erwerben
- Mehrjährige Berufserfahrung in Einrichtungen/Diensten im Bereich der Beratung im Rahmen der Altenhilfe/Pflege/Medizin
- Kenntnisse in den Verfahren zur Ermittlung des individuellen Hilfebedarfs und/oder Erfahrungen in der Generierung, Auswertung und Interpretation von Steuerungsdaten sind von Vorteil
- Kontakt- und Teamfähigkeit, Methodenkompetenz, strategisches Denkvermögen, selbständiges Arbeiten sowie ein sicheres Auftreten
- Gute Kenntnisse im Sozialleistungsrecht bzw. die Bereitschaft, sich diese Fähigkeiten in kürzester Zeit anzueignen
- EDV-Grundkenntnisse (Word, Excel), sowie Kenntnisse im Bereich EDV-gestützter Dokumentationssysteme bzw. die Bereitschaft, sich diese in kurzer Zeit anzueignen
- Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft das private Kfz gegen Kostenerstattung dienstlich zu nutzen

Wir bieten Ihnen:

- Ein spannendes und zukunftsicheres Arbeitsumfeld
- Entwicklungsmöglichkeiten und qualifizierte Weiterbildungen in Beruf und Persönlichkeit
- Zahlreiche Angebote zur Vereinbarkeit von Familie, Pflege, Freizeit und Beruf
- Flexibles Arbeiten, im Home-Office und Büro
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Nachhaltig unterwegs mit Job-Ticket und guter Anbindung an den ÖPNV oder mit unserem Radleasing-Modell
- und noch vieles mehr ...



Weitere Informationen zum Aufgabengebiet gibt Ihnen gerne:

Frau Moringen

(K.Moringen@Rhein-Neckar-Kreis.de, 06221/522-1319).

Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen gerne:

Frau Mittendorf vom Haupt- und Personalamt

(N.Mittendorf@Rhein-Neckar-Kreis.de, 06221/522-1451).

Wir leben Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Geschlecht, Behinderung, Nationalität, Herkunft, Alter und Religion.

Unsere Stellen sind grundsätzlich teilbar.

Wir danken Ihnen für Ihr Interesse und Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 18.06.2023 über unser Bewerbungsportal https://ira-rhein-neckar.bewerbung.dvwbw.de/jobs/4339-amt-20-pflegeberatung-m-w-d-im-pflegestuetzpunkt-weinheim/job_application/new

INTERAMT Angebots-ID	970801
Kennung für Bewerbungen	
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Pflegeberatung (m/w/d) für unseren Pflegestützpunkt Weinheim
Behörde	Landratsamt Rhein-Neckar-Kreis
Homepage	http://www.rhein-neckar-kreis.de
Einsatzort Straße	Kurfürsten-Anlage 38-40
Einsatzort PLZ / Ort	69115 Heidelberg
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-SuE S 12
Teilzeit / Vollzeit	Vollzeit
Wochenarbeitszeit	39h für Arbeitnehmer



Bewerbungsfrist	18.06.2023
Ansprechpartner	Frau Mittendorf
Telefonnummer	+49 6221 522 1451