



Als lebendige und innovative Stadt mit rund 80.000 Menschen ist Norderstedt ein angenehmes Wohn- und Lebensumfeld. Verkehrsgünstig zwischen Nord- und Ostsee, mit einer direkten Verbindung in die Hamburger Innenstadt und mit allen weiterführenden Schulen am Ort – Norderstedt bietet ein vielfältiges, kulturelles Leben.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

## Koordinator\*in Demographische Entwicklung (w/m/d)

**BEREICH:** *Fachbereich - Wohngeld und soziale Dienste*  
**ARBEITSZEIT:** *Vollzeit 39,0 bzw. 41 Stunden / Woche*  
**ENTGELT/BESOLDUNG:** *EG 11 TVöD / A 11 SHBesG*  
**BEFRISTUNG:** *Nein*

### Wir bieten:

**N** otfallbetreuung für Angehörige und Kinder  
**O** ptionale Entgeltumwandlung  
**R** egelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten  
**D** igitale Zukunftsausrichtung  
**E** rgänzende Altersvorsorge  
**R** eizvolle Tätigkeiten  
**S** ichere Jobs und pünktliche Bezahlung  
**T** eilzeitbeschäftigungsmöglichkeiten  
**E** ntwicklungs- und Karrierechancen  
**D** ie Möglichkeit, mobil und flexibel zu arbeiten  
**T** icketzuschuss für den öffentlichen Nahverkehr

### Wesentliche Aufgaben der Stelle sind:

- Aufgabe der Stelle ist die Koordination von Maßnahmen im Rahmen des demographischen Wandels sowie der Aufbau und die Fortschreibung einer Konzeption zur Daseinsvorsorge für Seniorinnen und Senioren in Norderstedt:
  - Bestandsaufnahme / Ermittlung der Bedarfe älterer Menschen in Norderstedt
  - Koordination vorhandener und Anregung neuer, bedarfsgerechter Angebote
  - Entwicklung eines Konzeptes für die Seniorenarbeit in Norderstedt
  - Entwicklung quartierbezogener Konzepte zur Daseinsvorsorge älterer Menschen
  - Mitarbeit bei der Umsetzung einzelner Maßnahmen
  - Ansprechpartner\*in für die; sowie Unterstützung und Vernetzung der Akteure vor Ort
  - Erstellung von Informationsmaterial analog und digital für Senioren\*innen

### Voraussetzungen für die Besetzung der Stelle sind:

- ein Hochschulabschluss auf sozialwissenschaftlicher Basis (z.B. Soziale Arbeit, Pädagogik, Gerontologie, Pflegewissenschaften) mit Bezug zu den dargestellten Aufgabenschwerpunkten oder
- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten mit abgelegter Angestelltenprüfung II

