

	<b>Stellenausschreibung</b>	 <b>Bundesinstitut für Bevölkerungsforschung</b>
	<b>Bundesinstitut für Bevölkerungsforschung</b>	
<b>Ort</b>	<b>Wiesbaden</b>	
<b>Funktion/ Arbeitszeit</b>	<b>Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter im Projekt „Family Research and Demographic Analysis (FReDA)“ im Forschungsbereich „Familie und Fertilität“ (m/w/d)</b>	
<b>Status / Lauf- bahn</b>	<b>Entgeltgruppe 11 TVöD oder Entgeltgruppe 10 TVöD oder Entgeltgruppe 9b-9c TVöD – je nach individueller Qualifikation/ 80%</b>	
<b>Aufgaben- gebiete</b>	<p>Das Bundesinstitut für Bevölkerungsforschung sucht für eine auf 16 Monate befristete Elternzeitvertretung eine/einen Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) im Projekt „Family Research and Demographic Analysis (FReDA)“ im Forschungsbereich „Familie und Fertilität“.</p> <p>Im Einzelnen sind folgende Aufgaben wahrzunehmen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrative Begleitung des Projektmanagements, insbesondere Verwaltung und Abruf von Drittmitteln, Rechnungsprüfung, Abwicklung von Dienstreisen, Vorbereitung von Beschaffungen</li> <li>• Terminkoordination, Planung und Vorbereitung von Arbeitstreffen zwischen Projektpartnern sowie Informationsaustausch mit den Projektpartnern</li> <li>• Anfertigung von Sitzungsprotokollen</li> <li>• Erstellung von Berichten</li> </ul> <p>Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Dr. Lück (Tel.: 0611-75-2866, E-Mail: detlev.lueck@bib.bund.de) gerne zur Verfügung.</p>	
<b>Anforde- rungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abgeschlossenes Fachhochschulstudium bzw. vergleichbarer Bachelor-Studiengang, vorzugsweise in den Verwaltungs-, Wirtschafts- oder Betriebswissenschaften</li> <li>• Kaufmännische Ausbildung oder entsprechende Kenntnisse sind von Vorteil.</li> <li>• Gute Kenntnisse und Erfahrungen in der Administration von drittmittelfinanzierten Forschungsvorhaben sind erwünscht.</li> <li>• Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Excel</li> <li>• Gute Kenntnisse in anderen Microsoft Office-Anwendungen (insbesondere in Textverarbeitung mit Word)</li> <li>• Zuverlässigkeit, Organisationstalent und ein hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit</li> <li>• Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift</li> <li>• Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen</li> <li>• Ausgeprägte Teamfähigkeit</li> <li>• Genderkompetenz</li> </ul>	
<b>Anmerkungen</b>	<p>Das Bundesinstitut für Bevölkerungsforschung fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und ist deshalb besonders an Bewerbungen von Frauen interessiert. Sie werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Das Bundesinstitut für Bevölkerungsforschung unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Zudem freuen wir uns, wenn sich Bewerberinnen und Bewerber aller Nationalitäten angesprochen fühlen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt; von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.</p> <p>Das Projekt „Family Research and Demographic Analysis (FReDA)“ hat das Ziel, eine Infrastruktur zur Erhebung und Bereitstellung von Umfragedaten für die demografische und soziologische Familienforschung aufzubauen. In Zusammenarbeit mit mehreren Projektpartnern wurde 2020 eine für die 18- bis 49-jährige deutsche Wohnbevölkerung repräsentative Stichprobe gezogen, die ab 2021 halbjährlich befragt wird. Auch Partnerinterviews werden durchgeführt. Die Daten sollen der akademischen Forschung zur Verfügung gestellt und für</p>	

	<p>Zwecke der Politikberatung in Teilen auch selbst ausgewertet werden. Kooperationspartner sind u.a. das Generations and Gender Programme (<a href="http://www.ggp-i.org">www.ggp-i.org</a>), das Beziehungs- und Familienpanel pairfam (<a href="http://www.pairfam.de">www.pairfam.de</a>) sowie GESIS - Leibniz-Institut für Sozialwissenschaften (<a href="http://www.gesis.org">www.gesis.org</a>).</p> <p><b>Das Arbeitsverhältnis mit 80% der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit ist auf 16 Monate befristet, weil es sich um eine Elternzeitvertretung handelt.</b></p> <p>Informationen über das Bundesinstitut für Bevölkerungsforschung erhalten Sie unter <a href="http://www.bib.bund.de">www.bib.bund.de</a>.</p> <p><b>Die Einstellung erfolgt je nach persönlichen Voraussetzungen und Wahrnehmung aller übertragenen Tätigkeiten unter tarifgerechter Zuordnung zur Entgeltgruppe 9b bis 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Eine Eingruppierung oberhalb der Entgeltgruppe 9b setzt Berufserfahrung voraus.</b></p> <p>Bei ausländischem Hochschulabschluss bitten wir um die Vorlage der Feststellung der Vergleichbarkeit durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB); weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite unter <a href="http://www.kmk.org/zab">www.kmk.org/zab</a>.</p> <p>Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen bitten wir unter Angabe der <b>Kennziffer 336/21</b> vorzugsweise per E-Mail <b>in einer PDF-Datei</b> zu senden an:</p> <p><a href="mailto:bewerbungen@bib.bund.de">bewerbungen@bib.bund.de</a>, oder schriftlich einzureichen. Aufgrund der mit dem Statistischen Bundesamt bestehenden Verwaltungsgemeinschaft sind die schriftlichen Bewerbungen an die untenstehende Adresse zu richten.</p>
<b>Frist</b>	<b>9. November 2021</b>
<b>Adresse</b>	Statistisches Bundesamt, A201 – Personalgewinnung und Personalentwicklung, Gustav-Stresemann-Ring 11, 65189 Wiesbaden