



Der Landkreis Tübingen bietet erstklassige Zukunftsperspektiven und eine hohe Lebensqualität. Beste Voraussetzungen für Ihre berufliche Karriere in unserem modernen und dienstleistungsorientierten Landratsamt mit einem vielseitigen Aufgabenbereich.

Das Landratsamt Tübingen sucht für seine Abteilung Soziales zum 01.12.2019 einen

Koordinator*in (m/w/d) Seniorenarbeit und bürgerschaftliches Engagement

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Beratung und Information im Landkreis zu fachlichen Fragestellungen und Förderprojekten im Bereich Senior*innen und Bürgerschaftliches Engagement und Unterstützung bei der Antragstellung
- Fortschreibung des Kreisplans für Senior*innen, Entwicklung und Umsetzung von Maßnahmen mit Kommunen und weitere Akteure*innen, Berichterstattung im Gremium
- Planung und Steuerung von Angeboten im Bereich Senior*innen sowie die Überprüfung der Umsetzung und Wirksamkeit
- Initiierung von Projekten und Netzwerken sowie die gemeinsame Umsetzung mit Kooperationspartner*innen
- Vertretung des Landkreises in themenrelevanten Netzwerken und Arbeitsgruppen auf Landesebene
- Zusammenarbeit mit anderen Fachplanungen innerhalb des Landratsamtes und fachliche Beratung der Mitarbeiter*innen des Pflegestützpunktes

Wir erwarten von Ihnen:

- Ein abgeschlossenes Studium in den Bereichen Gerontologie, Pflege- oder Gesundheitswissenschaften, Soziale Arbeit oder einem vergleichbaren Studiengang mit einschlägiger Berufserfahrung im Themenfeld „Senior*innen“
- Erfahrung in Gremien- und Projektarbeit
- Die Fähigkeit zu selbständigem und zielorientiertem Arbeiten und zur konstruktiven Zusammenarbeit mit verschiedenen Kooperationspartnern
- Sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick
- Umfangreiche Fach- und Rechtskenntnisse im Bereich Senior*innen, Pflege, Bürgerschaftliches Engagement
- Kenntnis der Strukturen im kommunalen Bereich, der Wohlfahrtspflege und der Zivilgesellschaft

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle in EG 10 TVöD
- Ein Personalentwicklungskonzept mit umfassenden persönlichen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Chancengleichheitsplan und Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Sehr gute Rahmenbedingungen zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf, insbesondere flexible Arbeitszeitmodelle
- Einen attraktiven Arbeitsplatz in einer modernen Kreisverwaltung mit wertschätzender Unternehmenskultur
- Zuschuss zum Jobticket

Schwerbehinderte oder gleichgestellte Bewerber*innen berücksichtigen wir nach den Zielsetzungen des Schwerbehindertenechts.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns!

Nähere Auskünfte erhalten Sie gerne von der stellv. Abteilungsleitung Herrn Jürgen Reichert-Hammerand Tel.: 07071 207-2008. Bitte bewerben Sie sich über unser Online-Portal <https://www.kreis-tuebingen.de/Stellenangebote>. Sie erhalten hierüber umgehend eine Rückmeldung. Die Bewerbung ist auch postalisch möglich mit aussagekräftigen Unterlagen und unter Angabe der **Kennziffer 92/2019** an das Landratsamt Tübingen, Abteilung Personal und Organisation, Wilhelm-Keil-Str. 50, 72072 Tübingen.

Bewerbungen per E-Mail können nicht berücksichtigt werden. Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) finden Sie in unserem Online-Portal.

Bewerbungsschluss: 31.10.2019