

Stellenangebot

Ihr Arbeitsgebiet umfasst:

Altenhilfekoordination

Stelle zur Förderung der sozialen Lage und gesellschaftlichen Teilhabe von älteren Menschen

Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten

- Entwicklung, Fortschreibung und Evaluation seniorenpolitischer Ziele sowie der Sozialplanung mit Fokus auf ältere Menschen
- Controlling und Evaluation von Maßnahmen sowie Angeboten der bezirklichen sozialen Infrastruktur mit Fokus auf ältere Menschen
- Entwicklung und Implementierung eines geeigneten Berichtswesens für Fachbereichsleitung, Amtsleitung, Dezernat und Vertretung der Seniorinnen und Senioren
- Konzipierung geeigneter Maßnahmen zur Förderung der sozialen Lage und gesellschaftlichen Teilhabe von älteren Menschen unter Benennung von Verantwortlichkeiten und Ressourcen
- Erarbeitung von Stellungnahmen zu Anfragen / Beschlüssen z. B. der BVV, dem RdB, der Senatskanzlei, der Senatsverwaltungen oder anderen teilweise mit eigener Schlusszeichnung, teilweise zur Schlusszeichnung durch Dezernat oder Amtsleitung

Aufbau und Weiterentwicklung von Netzwerken

- Aufbau und Nutzung von kooperativen Strukturen mit allen relevanten Fachbereichen des Bezirksamtes sowie sonstiger relevanter Stellen zur ziel- und ergebnisorientierten Entwicklung und Umsetzung von Maßnahmen soweit die Belange älterer Menschen betroffen sind
- Herstellen des Einvernehmens mit Beteiligten zu Konzeptionsfragen
- Regelmäßige und umfassende Einbeziehung der relevanten ehrenamtlichen Gremien (z.B. Behindertenbeirat, Seniorenvertretung) in die konzeptionelle Arbeit
- Vertretung der Interessen der älteren Menschen des Bezirks in bezirklichen und überbezirklichen Gremien und Beratungen sowie Vermittlung zwischen älteren Menschen im Bezirk und relevanten Einheiten der Verwaltung oder Dritten
- Nutzung von und Austausch mit wissenschaftlichen Institutionen zwecks innovativen Wissenstransfers in die bezirkliche Arbeit
- Planung, Einberufung sowie Leitung fachspezifischer Austauschformate auch unter Beteiligung von Trägern sowie professionellen und ehrenamtlichen Helfenden im Bezirk

Öffentlichkeits- und Informationsarbeit

- Konzeptualisierung und Implementierung einer kontinuierlichen und systematischen Öffentlichkeits- und Informationsarbeit zum Thema Altenhilfe/zu Themen mit Belang für die älteren Menschen im Bezirk
- Vermittlung eines differenzierten Bildes des Alterns und des älteren Menschen

Sie haben...

Formale Anforderungen:

Beamte:

Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den nichttechnischen Verwaltungsdienst, Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt bzw.

Tarifbeschäftigte:

Abgeschlossenes Hochschulstudium in den Studienrichtungen Öffentliche Verwaltung, Public Management, Soziale Arbeit, Sozialpädagogik, Gerontologie oder einen sozialwissenschaftlichen bzw. humanwissenschaftlichen Abschluss mit mindestens dreijähriger Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung oder im Bereich Altenhilfe und verfügen über Kenntnisse in der planerisch-konzeptionellen Arbeit.

Fachliche Kompetenzen:

- Sozialgesetzbücher SGB V, IX, XI, XII
- Kenntnisse zur Durchführung von Datenanalysen, ggf. mit EDV-gestützten Statistikverfahren
- Kenntnisse über Beratungs-, Unterstützungs- und Versorgungsstruktur im Alter auf Bezirks- und Landesebene
- Kenntnisse über die Funktion und Arbeitsweise der parlamentarischen Gremien auf Bezirks- und Landesebene

Außerfachliche Kompetenzen:

Unabdingbar für die Aufgabenerfüllung sind: Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit, Organisationsfähigkeit, Ziel- und Ergebnisorientierung, Strategische Kompetenz, Repräsentations- und Netzwerkkompetenz, Kooperationsfähigkeit, Dienstleistungsorientierung.
Sehr wichtig sind darüber hinaus: Entscheidungsfähigkeit, Innovationskompetenz, Kommunikationsfähigkeit, Diversity-Kompetenz, Interkulturelle Kompetenz gemäß § 4 PartIntG
Wichtig ist: Selbstentwicklungskompetenz

Interamt Angebots-ID	545505
Kennung für Bewerbungen	3900 / Altenhilfe / 2019
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Altenhilfekordinator / Altenhilfekordinatorin im Amt für Soziales (m/w/d)
Behörde	Bezirksamt Treptow-Köpenick von Berlin
Homepage	http://www.berlin.de/ba-treptow-koepenick/
Einsatzort Straße	Hans-Schmidt-Str. 18
Einsatzort PLZ / Ort	12489 Berlin
Dienstverhältnis	Beamte(r), Arbeitnehmer(in)
Entgelt / Besoldung	TV-L E 11 / A11
Teilzeit / Vollzeit	Vollzeit
Wochenarbeitszeit	40h für Beamte
	39,4h für Arbeitnehmer
Beamten-Fachrichtung	allgemeiner nichttechnischer Verwaltungsdienst
Bewerbungsfrist	15.11.2019

Ansprechpartner	Frau Reich
Telefonnummer	+49 30 90297 3504