

## Häufig gestellte Fragen zu QISPOS

Bitte prüfen Sie zunächst, ob Sie Ihre Frage im QISPOS-Leitfaden für Studierende oder hier beantwortet finden. Wenden Sie sich sonst an die für Ihren Studiengang [zuständigen Mitarbeiter\\*innen des Akademischen Prüfungsamts](#).

Bitte verwenden Sie für alle Rückfragen Ihren universitären E-Mail-Account und geben Sie Ihre Matrikelnummer, Ihren Namen, die Modul-ID und den Modultitel Ihrer Modulprüfung und Ihren Studiengang an.

### Wie kann ich mich bei QISPOS anmelden?

Verwenden Sie Ihr Uni-Login, das Sie mit den Einschreibeunterlagen erhalten haben und das Sie z.B. auch für Ihren universitären E-Mail-Account verwenden. Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, wenden Sie sich bitte an den [IT-Support](#). Einen Leitfaden zur Bedienung von QISPOS finden Sie auf der Startseite von QISPOS in der Fußzeile.

### Muss ich im Internet der Universität Vechta sein, um mich bei QISPOS anzumelden?

Nein, QISPOS ist eine Webanwendung und kann weltweit aufgerufen werden.

### Für welche Prüfungen muss ich mich bei QISPOS anmelden?

Studierende (außer Gasthörernde) müssen sich **grundsätzlich für alle Modulprüfungen** in QISPOS anmelden. Es gibt nur wenige Ausnahmen: Zu einer letzten (zweiten) Wiederholungsprüfung müssen Sie sich nach §25 Abs. 3 [Rahmenprüfungsordnung](#) immer im zuständigen Sachgebiet des Akademischen Prüfungsamts anmelden, eine Anmeldung in QISPOS darf in diesem Fall nicht erfolgen. Sollten Sie eine Prüfung bereits zweimal nicht bestanden haben, verweigert das System demzufolge die Anmeldung und Sie erhalten eine entsprechende Meldung. Auch zur Bachelor- und Masterarbeit melden Sie sich bitte im Akademischen Prüfungsamt an. Die notwendigen Formulare finden Sie im [Downloadcenter](#). Zudem kann es in Einzelfällen möglich sein, dass studiengangsspezifische Prüfungsordnungen spezielle Prüfungsformen und deren An- und Abmeldemodalitäten regeln.

### Wann muss ich mich für meine Prüfung anmelden?

Die Anmeldezeiträume für Prüfungen sind in der Rahmenprüfungsordnung, in den studiengangsspezifischen Prüfungsordnungen und in der Ergänzungsordnung zur digitalen Durchführung von Prüfungen geregelt. In QISPOS sind die Anmeldezeiten für alle Prüfungen, deren Anmeldeende und –Rücktrittsende (=Abmeldeende) in der Zukunft liegt, sichtbar. Voraussetzung ist, dass Ihr\*e Lehrende\*r die Anmeldefristen bereits in QISPOS erfasst hat. Überprüfen Sie deshalb in QISPOS, ab wann Sie sich anmelden können bzw. erkundigen Sie sich bei Ihrer\*m Lehrenden, falls noch keine Fristen erfasst sind. Halten Sie unbedingt die Anmeldefrist ein. Wenn Sie auf eine Modulprüfung klicken, die noch nicht zur Anmeldung geöffnet ist, bekommen Sie das Datum des Anmeldebeginns angezeigt. Für „semesterbegleitende“ Prüfungsformen (z.B. Hausarbeit, Referat) melden Sie sich bitte innerhalb einer Woche nach der Vergabe des Themas in QISPOS an.

### Warum muss ich mich in QISPOS zur Prüfung anmelden, obwohl ich schon in Stud.IP angemeldet bin?

Anmeldungen in Stud.IP dienen der Organisation der Lehrveranstaltung durch die Lehrenden z.B. im Zusammenhang mit der Bereitstellung von Unterrichtsmaterialien, der Raumplanung oder der Gruppengröße der Veranstaltungen. Da regelmäßig nicht alle in einem Modul angemeldeten Studierenden auch an der zugehörigen Prüfung teilnehmen, wird eine getrennte und zusätzliche Prüfungsanmeldung in QISPOS erforderlich. Erst im Anschluss an die Anmeldung in QISPOS besteht der Prüfungsanspruch für die angemeldeten Studierenden. Fehlt Ihre Anmeldung, so werden Sie nicht zur Prüfung zugelassen und können die Prüfung nicht ablegen. Eine automatische Prüfungsanmeldung mit der Anmeldung zum Modul via Stud.IP, wie sie die Rahmenprüfungsordnung für wenige Prüfungsformen bis Mitte März 2025 vorsah, gibt es nicht mehr. Bis auf Bachelor- und Masterabschlussarbeiten, zweite Wiederholungsprüfungen und spezielle Prüfungsformen, falls die studiengangsspezifischen Prüfungsordnungen diese vorsehen, erfolgen alle Prüfungsanmeldungen grundsätzlich über QISPOS.

### Welche Modulprüfung muss ich wählen?

Die QISPOS-Struktur ist analog zum Modulverzeichnis des jeweiligen Studiengangs bzw. Faches eines Studiengangs aufgebaut. Ihre Prüfungsordnungen bzw. Modulbeschreibungen finden Sie im [Downloadcenter Studiengangsdokumente](#). Klicken Sie in QISPOS das Modul an, in dem Sie Ihre Prüfungsleistung ablegen wollen. Sollte es im betreffenden Semester mehrere parallele Veranstaltungen zu einem Modul geben, so wählen Sie diejenige Modulprüfung mit der\*dem Lehrenden bzw. Prüfenden, deren\*dessen Lehrveranstaltung Sie besucht haben. Beachten Sie bitte auch die textliche Erläuterung, die ggf. Aufschluss über Lehrveranstaltungskombinationen, Gruppen oder andere Anmeldekriterien gibt. Die Reihenfolge der Prüfenden in der Anmeldemaske muss nicht mit der Nummerierung der Lehrveranstaltungen in der Modulbeschreibung übereinstimmen. Es können maximal zwei Prüfer\*innen angezeigt werden. Erwarten Sie also nicht, dass Sie alle Prüfer\*innen in der Auswahl sehen, wenn mehr als zwei Personen an der Lehre beteiligt waren. Sollten Sie dennoch unsicher sein, fragen Sie Ihre\*n Lehrenden.

Bitte beachten Sie unbedingt, dass Sie die Anmeldung zur Prüfung in dem Modulbereich vornehmen, in dem Sie diese für Ihren Abschluss benötigen, bzw. in dem Ihre Prüfungs- und Studienordnung diese vorsieht. Andernfalls kann es zu Problemen bei Prüfungsanmeldungen kommen, Sie könnten den Überblick über Ihren Studienstand verlieren und es ist eine Kontenklärung (Säuberung) Ihres Kontos zum Ende des Studiums notwendig.

### Was ist der Unterschied zwischen einem Modul und einer Lehrveranstaltung?

Zu einem Modul gehören meist mehrere Lehrveranstaltungen. Dabei sind gemäß Konvention an der Universität Vechta die Modulidentifikatoren (Modul-ID) mit zwei führenden Kleinbuchstaben für das Fach (z.B. **an** für Anglistik), einem Buchstaben für den Studienabschluss (z.B. **anb** für Anglistik Bachelor) und einer eindeutigen dreistelligen Nummer bezeichnet (Modul-ID z.B. anb001). Die zugehörigen Lehrveranstaltungen haben z.B. die Kürzel anb001.1 und anb001.2. In QISPOS können Sie sich *nur* für die Modulprüfung (anb001) anmelden, Ausnahmen sind einige Module des Faches Sportwissenschaften. In Einzelfällen finden für die Lehrveranstaltungen eines Moduls getrennte Prüfungsteile statt. In diesen Fällen kann Ihr\*e Lehrende\*r Sie bitten, sich *zusätzlich* in Stud.IP anzumelden. Dies dient dann der fachspezifischen Prüfungsorganisation.

### Warum ist meine Modulprüfung nicht in der Liste in QISPOS für die Anmeldung freigeschaltet?

Evtl. ist Ihre Prüfung noch nicht im System angelegt. Wenden Sie sich bitte an Ihre\*n Lehrende\*n, damit Ihre Prüfung in QISPOS angelegt wird. Es werden nur bevorstehende Prüfungen angezeigt, für die alle drei Anmeldefristen (Anmeldebeginn, Anmeldeende und Rücktrittsfrist), die vorgesehene Prüfungsform und die Prüferin\*der Prüfer angegeben sind. Sollte Ihre Prüfung bereits vorbei sein, so ist sie selbstverständlich nicht mehr zur Anmeldung offen.

### Gibt es die Möglichkeit, mich nach Ablauf der Anmeldefrist anzumelden?

Die [Rahmenprüfungsordnung](#) der Universität Vechta (ggf. auch Ihre studiengangsspezifische Prüfungsordnung) regelt die Modalitäten für die Prüfungsanmeldung. Demnach sind die Anmeldefristen für Modulprüfungen verbindlich, die Sie in QISPOS für Ihre Prüfung sehen. Anmeldungen nach Fristende können nur in begründeten Ausnahmefällen erfolgen. Es muss gegenüber dem\*der Prüfenden ein wichtiger Grund geltend gemacht werden, der über den gesamten Zeitraum der Frist vorliegt. Über die Anerkennung des wichtigen Grundes entscheidet die\*der Prüfende, im Zweifelsfall der zuständige Prüfungsausschuss. Stellen Sie deshalb sicher, dass Sie sich fristgerecht zur Prüfung anmelden. Falls die Anmeldung in QISPOS nicht gelingt und das Fristende kurz bevorsteht, schreiben Sie von Ihrem universitären E-Mail-Account unter Angabe Ihrer Matrikelnummer, Ihres Namens, der Bezeichnung Ihrer Modulprüfung und Ihres Studiengangs sowie möglichst unter Hinzufügung eines Screenshots eine E-Mail an die für Ihren Studiengang zuständige Adresse im Akademischen Prüfungsamt und an die Prüferin\*den Prüfer der entsprechenden Modulprüfung.

### **Ich sehe meine Modulprüfung, aber keinen Link zum Anmelden. Woran liegt das?**

Wenn vor der betreffenden Modulprüfung ein Icon „BE“ steht, haben Sie diese Prüfung bereits abgelegt und bestanden und können sich nicht noch einmal anmelden. Wenn die Anmeldefrist noch nicht begonnen hat, können Sie sich ebenfalls nicht anmelden, sondern Sie müssen warten, bis die Modulprüfung zur Anmeldung freigeschaltet ist. In diesem Fall wird Ihnen das Datum des Anmeldebegins angezeigt. Wenn die Prüfung bereits vorbei ist, ist ebenfalls keine Anmeldung mehr möglich.

Ein graues Icon mit einem „X“ bedeutet, dass Sie sich nicht in diesem Modulbereich zu einer Prüfung anmelden können, da bereits eine Anmeldung zu der Prüfung in einem anderen Modulbereich (z.B. Profilierungsbereich) vorliegt.

### **Ich möchte mich wieder von einer Prüfung abmelden. Wie geht das?**

Bis zum angegebenen Abmeldedatum können Sie sich von der Prüfung ohne Angabe von Gründen abmelden, indem Sie in QISPOS den Link **ANMELDUNG FÜR DIE PRÜFUNG AM XX.XX.XXXX STORNIEREN** bei der betreffenden Prüfung betätigen und nachfolgend Ihre Abmeldung bestätigen. Stellen Sie bitte immer sicher, dass Sie einen Abmeldevorgang belegen können, indem Sie unter Info über abgemeldete Prüfungen eine Bescheinigung sichern. Abmeldungen nach Fristende können nur in begründeten Ausnahmefällen erfolgen. Es muss gegenüber dem\*der Prüfenden ein wichtiger Grund geltend gemacht werden, der über den gesamten Zeitraum der Frist vorliegt. Über die Anerkennung des wichtigen Grundes entscheidet die\*der Prüfende, im Zweifelsfall der zuständige Prüfungsausschuss. Treten Sie eine angemeldete Prüfung nicht an, so gilt diese als nicht bestanden. Die Prüferin\*der Prüfer wertet eine angemeldete Prüfung, zu der keine Prüfungsleistung erbracht wurde, bei der Noteneingabe als „nicht bestanden“, es sei denn, Sie sind am Prüfungstermin erkrankt und haben unverzüglich ein ärztliches Attest gemäß §27 Abs. 1 Satz 4 der Rahmenprüfungsordnung vorgelegt.<sup>1</sup>

### **Ich habe mich von einer Prüfung abgemeldet, möchte mich aber doch wieder anmelden. Allerdings wird mir keine Prüfung zur Anmeldung angezeigt. Wie kann das sein?**

Beachten Sie bitte, dass eine Prüfungs**ab**meldung länger möglich sein kann als eine Prüfungs**an**meldung. Sie können Ihre Stornierung nach Ende der Anmeldephase nicht wieder in eine Anmeldung ändern.

### **Ich möchte mich von einer Modulprüfung abmelden, kann aber den Link **ANMELDUNG FÜR DIE PRÜFUNG AM XX.XX.XXXX STORNIEREN** nicht finden.**

Wenn Sie den Link nicht mehr sehen, dann ist das Rücktrittsende (=Abmeldeende) bereits verstrichen. Zudem kann es sein, dass Sie sich nicht in dem Modulbereich befinden, wo Sie die Anmeldung zur Prüfung vorgenommen haben. Das kann beispielsweise der Fall sein, wenn Sie sich in der Übersicht des Profilierungsbereichs befinden, Sie sich aber über Ihren Pflichtbereich für die Prüfung angemeldet haben.

Die Abmeldefristen finden Sie in §16 (4) [Rahmenprüfungsordnung, in der Ergänzungsordnung zur digitalen Durchführung von Prüfungen](#) und in Ihren [studienfachspezifischen Prüfungsordnungen](#). Bei Prüfungsformen mit individuellen Rücktrittsende (Hausarbeit, Referat), wenden Sie sich bitte von Ihrem [universitären E-Mail-Account](#) an Ihren Prüfer\*Ihre Prüferin.

---

<sup>1</sup> Ausnahmen gab es für die Prüfungen unter Pandemiebedingungen gemäß der für die betreffenden Semester geltenden Ergänzungsordnungen (Ergänzungsordnung zur Durchführung von Klausuren unter Pandemiebedingungen (EOK) und Ergänzungsordnung zur Durchführung von Prüfungen unter Pandemiebedingungen (EOP). Die Anwendung der EOK/ EOP wurde für die Semester WiSe 20/21 und SoSe 21 beschlossen, die Anwendung der EOK galt auch für das SoSe 2020.

### **Es ist kurz vor Ablauf der Anmeldefrist und die Anmeldung gelingt mir nicht. Was muss ich tun?**

Kümmern Sie sich um die Wahrung der Frist und wenden Sie sich an Ihr Prüfungsamt und an Ihren Prüfer\*Ihre Prüferin. Notfalls schreiben Sie von Ihrem universitären E-Mail-Account aus eine E-Mail, in der Sie sich unter Nennung Ihres Namens, Ihrer Matrikelnummer, Ihres Studiengangs und der betr. Modulprüfung fristgerecht anmelden. Melden Sie sich unbedingt VOR Ablauf der Frist, da nur so die Frist gewahrt werden kann. Sichern Sie bitte **IMMER** die pdf-Datei, die unter „Info für angemeldete Prüfungen“ ausgegeben werden kann, damit Sie Ihre Prüfungsanmeldung ggf. beweisen können.

### **Prüft QISPOS, ob ich mich zu einer Prüfung anmelden darf?**

Im Profilierungsbereich dürfen Sie sich nur dann zu Modulprüfungen in zulassungsbeschränkten Studiengängen und in Studienfächern mit Eignungsprüfung anmelden, wenn Sie im betreffenden Studiengang eingeschrieben sind. Dies wird von QISPOS überprüft. Auch können Sie sich nicht zu Prüfungen anmelden, wenn Sie für ein laut Übergangsordnung äquivalentes Modul bereits angemeldet sind oder es bestanden haben.

In bestimmten Fällen werden in Ihrem Modul Leistungen oder Beiträge gemäß §3 Abs. 2 Rahmenprüfungsordnung in den Lehrveranstaltungen erwartet, die Voraussetzung für das Ablegen der Modulprüfung sind. Dies kann nicht durch QISPOS, sondern nur durch Ihre Lehrende\*Ihren Lehrenden überprüft werden. Der\*die Lehrende wird die Anmelde-Liste in diesem Fall prüfen und einen Vermerk „Zulassungsvoraussetzung nicht erfüllt“ (VN) bei Ihrem Namen eintragen, falls Sie sich trotz fehlender Voraussetzungen angemeldet haben.

### **Soll ich mich auch für eine Wiederholungsprüfung in QISPOS anmelden?**

Für die erste Wiederholungsprüfung müssen Sie sich in QISPOS anmelden. Für die zweite (letzte) Wiederholungsprüfung müssen Sie sich gemäß §25 Abs. 3 [Rahmenprüfungsordnung](#) immer direkt beim Akademischen Prüfungsamt anmelden (vgl. [Merkblatt](#)). Das System verweigert in diesem Fall die Anmeldung.

Die Anmeldung zur ersten Wiederholungsprüfung können Sie in QISPOS nur in demselben Modulbereich vornehmen, in dem die Anmeldung zum Erstversuch stattgefunden hat. Beispiel: Sie haben den Erstversuch für ein bestimmtes Modul im Profilierungsbereich unternommen und möchten sich für dasselbe Modul nun zur ersten Wiederholungsprüfung anmelden, jedoch über den Pflichtbereich. Die Anmeldung muss in diesem Fall aber erneut im Profilierungsbereich erfolgen. Nach Bestehen der Prüfung kann eine Umbuchung in den richtigen Bereich im Rahmen der Kontenklärung zum Ende des Studiums beantragt werden.

### **Wie kann ich sicher sein, ob meine Prüfungsanmeldung oder Prüfungsabmeldung funktioniert hat?**

Kontrollieren Sie sicherheitshalber nach jedem Anmelde- und Abmeldevorgang unter **Info für angemeldete/Info für abgemeldete Prüfungen**, ob Ihre Aktion erfolgreich war. Sollte Ihre Prüfung in der entsprechenden Liste nicht zu sehen sein, so wiederholen Sie ggf. den An-/Abmeldevorgang. Bitte speichern oder drucken Sie unbedingt die pdf-Datei, damit Sie beweisen können, dass Sie die Prüfungsan- und -abmeldung fristgerecht vorgenommen haben.

Bitte nehmen Sie zur Kenntnis, dass jede einzelne Prüfungsanmeldung und -abmeldung vom System protokolliert wird.

### **Woher weiß ich, wo und wann meine Prüfung stattfindet, wenn für meine Modulprüfung diese Angaben in QISPOS nicht zu sehen sind?**

Vermutlich erfolgt in Ihrem Fall die Raumplanung auf Basis der Anmeldezahlen und kann insofern erst nach Ende des Anmeldezeitraums durchgeführt werden. Sie erfahren Raum und Zeit dann erst kurz vor der Prüfung. Stellen Sie bitte sicher, dass Sie Kenntnis über Änderungen erhalten (Raum, Zeit, Datum), indem Sie die Angaben kurz vor der Prüfung im QISPOS (Prüfungsverwaltung -> Info über angemeldete Prüfungen) verifizieren. Bitte finden Sie sich in dem Raum ein, der für die Prüfung angezeigt ist, bei der Sie sich angemeldet haben.

**Die Modul-ID (Kürzel) meiner Lehrveranstaltung stimmt nicht mit der Modul-ID der Modulprüfung überein, zu der ich mich in QISPOS nur anmelden kann. Woran liegt das?**

Sie sind in einer alten Prüfungsordnung eingeschrieben. Es kann sein, dass die Modul-ID der Modulprüfung aus diesem Grunde von der Modul-ID der Lehrveranstaltungen abweicht. Informieren Sie sich anhand der geltenden Übergangsordnung über die für Sie im jeweiligen Semester gültige Modulprüfung. Ihre Übergangsordnung finden Sie im [Downloadcenter](#) unter Ihrem Studiengang bzw. innerhalb Ihres Studiengangs im betreffenden Studienfach und dort unter **Studienbeginn ab** (hier unbedingt das Semester Ihres Studienbeginns auswählen). In QISPOS wird Ihnen in jedem Fall nur die für Sie geltende Modulprüfung angezeigt (Ausnahme: Profilierungsbereich).

**Ich bin in einem Master eingeschrieben und sehe bei QISPOS den Modulbereich „Auflagen“. Was hat es damit auf sich?**

In dem Modulbereich befindet sich ein Katalog von Bachelormodulen, aus denen die Prüfungsausschüsse üblicherweise Auflagen für die Zulassung zum Master wählen. Auflagen können individuell notwendig sein, um die Anschlussfähigkeit des absolvierten Bachelors zum gewählten Master herzustellen. Ob Sie als Masterstudierende Auflagenmodule erhalten haben, entnehmen Sie bitte Ihrem Zulassungsbescheid.

**Warum wurde die Rahmenprüfungsordnung kurzfristig hinsichtlich der An- und Abmeldefristen und der -modalitäten im März 2025 geändert?**

Die Rahmenprüfungsordnung stammt in ihrer aktuellen Fassung aus dem Jahr 2017. Seitdem hat nicht nur die Digitalisierung an der Universität Vechta im Allgemeinen, sondern auch die Prüfungsverwaltung im Speziellen große Entwicklungsschritte unternommen. Die Rahmenprüfungsordnung hat die neuen Realitäten, die sich beispielsweise seit der Einführung und Etablierung von QISPOS ergeben haben, nicht mehr treffend dargestellt. Um für alle Nutzenden rechtssichere und verständliche Verfahren zu gewährleisten, wurde die Rahmenprüfungsordnung in dem Punkt angepasst. Die neuen Regelungen gelten seit dem 11. März 2025 (Tag nach der Bekanntmachung im Amtlichen Mitteilungsblatt am 10.03.2025).